

# PROCÉDURE D'AGRÉMENT FPMP



## 1/ Liste des éléments nécessaires

- Attestations de réussite** de formation Pilates (certificats de réussite remis par l'école).
- Copie scannée de la carte professionnelle** d'éducateur sportif en cours de validité, ou justificatifs des démarches pour l'obtention de cette dernière ou nous contacter à [certification@fpmp.fr](mailto:certification@fpmp.fr)
- Charte d'éthique paraphée et signée** ([version imprimable](#))
- Lettre de motivation** pour l'obtention de l'agrément FPMP
- Attestation d'assurance RCP** (Responsabilité Civile Professionnelle) mentionnant obligatoirement l'**activité de professeur de Pilates**.
- Attestation de formation PSC1** (anciennement Brevet de secourisme)
- Pièce d'identité en cours de validité** (carte d'identité, passeport, carte de séjour)
- Règlement 300€ :**
  - **En ligne** via votre [espace personnel](#)
  - **Par chèque** à l'ordre de **FPMP** à envoyer à :  
FPMP - Fédération des Professionnels de la Méthode Pilates  
Boîte n° 28, Maison des associations du 1<sup>er</sup> arrdt,  
5 bis rue du Louvre - 75001 PARIS

## 2/ Procédure d'envoi

- Votre dossier est à envoyer **par mail** à :  
[certification@fpmp.fr](mailto:certification@fpmp.fr)
- Objet du mail : **Certification FPMP - Vos Prénom + Nom**
  - Ex : « Agrément FPMP – Marie DUPONT »

### IMPORTANT

- Toutes les pièces doivent être transmises dans **un seul et unique mail**.
- Toutes les pièces jointes doivent obligatoirement :
  - Être transmises en **FORMAT PDF**
  - **Respecter la règle de nommage suivante** : intitulé pièce – votre nom et votre prénom. (Ex : « PSC1-Marie-DUPONT »)

**Votre dossier sera examiné en commission avant d'être approuvé.**